

RE: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 006/2024

Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Mié 24/01/2024 4:15 PM

Para: Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardoza@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandro Becker Rojas <abecker@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>
 CC: Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Alexander Gomez Duran <agomez@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <lirromero@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmuno@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>

Cordial saludo,

A continuación remitimos los resultados de la sesión de Comité Asesor de Contratación 006 de 2024 de la siguiente manera:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN							RESULTADO FINAL
					1. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ presidente	2. Mario Alberto Chacón Castro / Director de Contratación	3. Ivan Javier Gomez Mancera/ Subdirector Financiero	4. Doris Bibiana Cardozo Peña/ Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	5. Paulo Ernesto Realpe Mejia/ Jefe de la Oficina Jurídica	6. Marcela Manrique Castro Directora Administrativa y Financiera	7. Responsable del tema a su cargo	
Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta												
1	Alta Consejería de TIC	Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta	Diapositiva 4	Adquirir la Actualización y soporte del Licenciamiento de productos Oracle a través del Instrumento de Agregación por Demanda CCE-139-IAD-2020	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. POSITIVO	APROBADO SE RECOMIENDA ADJUDICAR
Inclusiones o modificaciones al PAA 2024												
2	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 8	Prestar servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica en los diferentes proyectos, proceso, tramites y asuntos estratégicos que sean competencia de la Jefatura de Gabinete Distrital	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Alejandro Becker Rojas /Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
3	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 9	Prestar servicios profesionales especializados para realizar la articulación interinstitucional e intersectorial y el seguimiento a los proyectos, programas y metas estratégicas de las máximas prioridades de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Alejandro Becker Rojas /Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
4	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato	Diapositiva 10	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Jefatura de Gabinete en la estructuración, elaboración, monitoreo y análisis de las bases de datos relacionadas con los proyectos prioritarios de la administración distrital, y el diseño y/o elaboración de los tableros de seguimiento del Centro de Gobierno de Bogotá (CGB).	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Alejandro Becker Rojas /Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
5	Subsecretaria Corporativa	Selección Abreviada – Bolsa de Productos	Diapositiva 12	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la Secretaría General, en calidad de comitente comprador para que lleve a cabo en el Mercado de Compras Públicas -MCP- De la Bolsa Mercantil De Colombia -BMC- la negociación necesaria para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor de pasajeros con conductor.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO

Gracias por la amable atención

De: Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardoza@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: miércoles, 24 de enero de 2024 3:17 p. m.

Para: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandro Becker Rojas <abecker@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>

Cc: Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Alexander Gomez Duran <agomez@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <lirromero@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmuno@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 006/2024

Apreciado Comité, Cordial Saludo:

En el marco del Comité de Contratación Virtual Nro. 06- 2024, desde la Oficina Asesora de Planeación, se presenta la siguiente votación:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta							
1	Alta Consejería de TIC	Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta	Diapositiva 4	Adquirir la Actualización y soporte del Licenciamiento de productos Oracle a través del Instrumento de Agregación por Demanda CCE-139-IAD-2020	X		
Inclusiones o modificaciones al PAA 2024							

2	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 8	Prestar servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica en los diferentes proyectos, proceso, tramites y asuntos estratégicos que sean competencia de la Jefatura de Gabinete Distrital	X		
3	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 9	Prestar servicios profesionales especializados para realizar la articulación interinstitucional e intersectorial y el seguimiento a los proyectos, programas y metas estratégicas de las máximas prioridades de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	X		
4	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato	Diapositiva 10	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Jefatura de Gabinete en la estructuración, elaboración, monitoreo y análisis de las bases de datos relacionadas con los proyectos prioritarios de la administración distrital, y el diseño y/o elaboración de los tableros de seguimiento del Centro de Gobierno de Bogotá (CGB).	X		
5	Subsecretaría Corporativa	Selección Abreviada - Bolsa de Productos	Diapositiva 12	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la Secretaría General, en calidad de comitente comprador para que lleve a cabo en el Mercado de Compras Públicas -MCP- De la Bolsa Mercantil De Colombia -BMC- la negociación necesaria para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor de pasajeros con conductor.	X		

Atentamente,



BIBIANA CARDOZO PEÑA
JEFE DE OFICINA
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000 Ext. 1143



De: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: miércoles, 24 de enero de 2024 3:11 p. m.

Para: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandro Becker Rojas <abecker@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanrique@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>

Cc: Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Alexander Gomez Duran <agomez@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; María Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 006/2024

Cordial saludo,

A fin de garantizar la votación de todos los miembros se extiende el mismo hasta las 4:00 del día de hoy.

Gracias por la atención

De: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: miércoles, 24 de enero de 2024 2:36 p. m.

Para: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandro Becker Rojas <abecker@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanrique@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>

Cc: Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Alexander Gomez Duran <agomez@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; María Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 006/2024

Buenas tardes:

Adjunto remito el sentido de mi voto a los temas puestos a consideración del Comité de Contratación de la SGAMB en ésta, su sesión N° 6, de hoy 24 de enero de 2024

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta							
1	Alta Consejería de TIC	Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta	Diapositiva 4	Adquirir la Actualización y soporte del Licenciamiento de productos Oracle a través del Instrumento de Agregación por Demanda CCE-139-IAD-2020	X		Sugiero Adjudicar dada la evaluación el Comité evaluador
Inclusiones o modificaciones al PAA 2024							
2	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 8	Prestar servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica en los diferentes proyectos, proceso, tramites y asuntos estratégicos que sean competencia de la Jefatura de Gabinete Distrital	X		
3	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato.	Diapositiva 9	Prestar servicios profesionales especializados para realizar la articulación interinstitucional e intersectorial y el seguimiento a los proyectos, programas y metas estratégicas de las máximas prioridades de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	X		
4	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Modificación objeto, plazo y valor total del contrato	Diapositiva 10	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Jefatura de Gabinete en la estructuración, elaboración, monitoreo y análisis de las bases de datos relacionadas con los proyectos prioritarios de la administración distrital, y el diseño y/o elaboración de los tableros de seguimiento del Centro de Gobierno de Bogotá (CGB).	X		
5	Subsecretaría Corporativa	Selección Abreviada - Bolsa de Productos	Diapositiva 12	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la Secretaría General, en calidad de comitente comprador para que lleve a cabo en el Mercado de Compras Públicas -MCP- De la Bolsa Mercantil De Colombia -BMC- la negociación necesaria para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor de pasajeros con conductor.	X		

Cordialmente,



**IVAN JAVIER GOMEZ
MANCERA**
SUBDIRECTOR TECNICO
SUBDIRECCION FINANCIERA
Secretaría General - Alcaldía
Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381
3000 EXT:1851



De: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado el: martes, 23 de enero de 2024 7:11 p. m.

Para: Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Alejandro Becker Rojas <abecker@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejía <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Alexander Gomez Duran <agomez@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actortes@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmuno@alcaldiabogota.gov.co>; María Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: COMITÉ EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 006/2024

Nota: Se recuerda que el Comité de Contratación se llevará a cabo el día **24 de enero 2024 desde las 9:00 am hasta las 12:00 m.**, adicionalmente es preciso señalar que **las votaciones solo se podrán realizar desde el correo institucional de cada miembro del Comité con Voto y en cadena al presente correo (con la recepción del voto se verificará el quórum).**

La Secretaría Técnica del Comité Asesor de Contratación se permite en convocar a Comité Extraordinario de Contratación virtual No.006 de 2024 para emitir votación de aprobación los temas que se señalan a continuación. En tal sentido de conformidad con el artículo 10 de la Resolución 204 del 23 de junio de 2020 los miembros del Comité de Contratación llamados a participa en la presente sesión son los siguientes:

1. La Subsecretaría Corporativa/ Presidenta del Comité de Contratación
2. El Director de Contratación / Secretario Técnico del Comité.
3. La Directora Administrativa y Financiera.
4. El Subdirector Financiero.
5. La Jefe de la Oficina Asesora de Planeación.
6. El Jefe de la Oficina Jurídica.
7. Los/las Ordenadores del Gasto en el proceso de su competencia (artículo 1 y 2 Resolución 204 de 2020)

Nota: El Jefe de la Oficina de Control Interno, será invitado permanente, quien asistirá como veedor/a del/os respectivo/s proceso/s, con voz, pero sin voto.

Temas:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta							
1	Alta Consejería de TIC	Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta	Diapositiva 4	Adquirir la Actualización y soporte del Licenciamiento de productos Oracle a través del Instrumento de Agregación por Demanda CCE-139-IAD-2020			

**** De igual forma se aclara que se incluirán temas adicionales al orden del día en cuanto las áreas revisen las necesidades a enviar**

Enlace:

[Comité de Contratación No 6 del 23.01.2024](#)

Gracias

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en:

<https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>